

Số: 80/QĐ-UBND

Vĩnh Long, ngày 17 tháng 01 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính,  
kiểm soát thủ tục hành chính, pháp chế và công tác văn thư, lưu trữ  
năm 2024 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long**

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương, ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 2617/QĐ-UBND ngày 30/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021- 2025 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long và Quyết định số 3267/QĐ-UBND ngày 29/11/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc điều chỉnh nhiệm vụ Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021- 2025 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long;

Căn cứ Quyết định số 2890/QĐ-UBND ngày 18/12/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long;

Căn cứ Quyết định số 2974/QĐ-UBND ngày 26/12/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long;

Căn cứ Quyết định số 2989/QĐ-UBND ngày 26/12/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2024 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long;

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 05/01/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác văn thư, lưu trữ năm 2024 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 22/TTr-SNV ngày 15/01/2024.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, pháp chế và văn thư, lưu trữ năm 2024 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long.

**Điều 2.** Giao Giám đốc Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch và báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- Bộ Nội vụ;
- TT. TU, TT. HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Thành viên BCD.CCHC tỉnh;
- Lãnh đạo VP. UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ (cơ quan thường trực);
- Trung tâm: PVHCC, TH-CB;
- Lưu: VT, 108.PVHCC.

**CHỦ TỊCH**

## **KẾ HOẠCH**

### **Kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, pháp chế và văn thư, lưu trữ năm 2024 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long**

*(Kèm theo Quyết định số: 80/QĐ-UBND ngày 17/01/2024  
của Chủ tịch UBND tỉnh Vĩnh Long)*

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

a) Nhằm đánh giá những kết quả đạt được; đồng thời chỉ ra những mặt hạn chế, yếu kém, những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC); kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); pháp chế và công tác văn thư, lưu trữ năm 2024 tại các các sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn (sau đây gọi tắt là các cơ quan, đơn vị, địa phương) trên địa bàn tỉnh. Qua đó, kịp thời chấn chỉnh và đề xuất những giải pháp giúp các cơ quan, đơn vị, địa phương nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động CCHC, kiểm soát TTHC, pháp chế và văn thư, lưu trữ trong năm và những năm tiếp theo.

b) Làm cơ sở để đánh giá, thẩm định kết quả thực hiện chỉ số CCHC và bình xét thi đua năm 2024.

### **2. Yêu cầu**

a) Việc kiểm tra phải thực hiện nghiêm túc, khách quan, trung thực, không gây trở ngại đến hoạt động của các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra;

b) Các cơ quan, đơn vị tham gia đoàn kiểm tra phải phối hợp chặt chẽ, thống nhất trong thực hiện Kế hoạch để đảm bảo việc kiểm tra mang tính toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm;

c) Kết quả kiểm tra phải được tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh sau khi tiến hành kiểm tra tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Nội dung báo cáo phải đánh giá được kết quả thực hiện các giải pháp khắc phục những hạn chế, yếu kém trong thực hiện CCHC, kiểm soát TTHC, pháp chế và văn thư, lưu trữ năm 2023 và kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch năm 2024, những nội dung làm được, chưa được, nguyên nhân; những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh.

## **II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, ĐƠN VỊ, THỜI GIAN KIỂM TRA NĂM 2024**

### **1. Nội dung kiểm tra**

a) Việc triển khai thực hiện các giải pháp khắc phục những hạn chế, yếu kém trong thực hiện CCHC, kiểm soát TTHC năm 2023;

b) Việc triển khai và thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 2890/QĐ-UBND ngày 18/12/2023, Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 của tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 2974/QĐ-UBND ngày 26/12/2023 và các văn bản khác có liên quan;

c) Việc tổ chức triển khai và kết quả thực hiện các nhiệm vụ đã được xác định trong Kế hoạch CCHC, Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024 của cơ quan, đơn vị, địa phương;

d) Việc tiếp tục tổ chức triển khai và kết quả thực hiện Quyết định số 1784/QĐ-UBND ngày 29/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan hành chính nhà nước trong thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long; kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 31/3/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phát động phong trào thi đua nâng cao hiệu quả cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long giai đoạn 2021 - 2025;

đ) Các nội dung kiểm tra tại Mục 3 Chương VII Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính.

e) Việc thực hiện nhiệm vụ pháp chế theo Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 14/7/2011 của chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế; Thông tư số 01/2015/TT-BTP ngày 15/01/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn về nghiệp vụ thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức pháp chế tại một số cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh và Quyết định số 2989/QĐ-UBND ngày 26/12/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2024 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long.

g) Việc thực hiện công tác văn thư và nghiệp vụ lưu trữ theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư và Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 05/01/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác văn thư, lưu trữ năm 2024 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long.

## **2. Hình thức và đơn vị được kiểm tra**

a) Đối với cấp tỉnh: kiểm tra trực tiếp tại Sở Tài chính; Sở Tư pháp; Sở Kế hoạch và Đầu tư; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Thông tin và Truyền thông; Ban Quản lý các Khu công nghiệp.

b) Đối với cấp huyện: kiểm tra gián tiếp thông qua báo cáo theo đề cương và các tài liệu kiểm chứng liên quan gửi qua Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành của tỉnh.

## **3. Thời gian kiểm tra**

a) Thời gian kiểm tra: Quý II, III năm 2024 (lịch cụ thể sẽ có thông báo và kèm đề cương yêu cầu báo cáo chi tiết gửi sau).

b) Mốc kiểm tra: Từ 15/12/2023 đến thời điểm Đoàn kiểm tra yêu cầu.

## **III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, ĐƠN VỊ, THỜI GIAN KIỂM TRA CHUYÊN ĐỀ**

### **1. Nội dung kiểm tra chuyên đề**

Căn cứ kết quả phân tích đánh giá Chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công cấp tỉnh (PAPI) năm 2023, cơ quan thường trực chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu lựa chọn một số lĩnh vực trọng tâm còn hạn chế tổ chức kiểm tra tại một số đơn vị cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh nhằm tạo chuyển biến, thay đổi, cải thiện, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động CCHC và nâng cao mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính tại địa phương trong năm 2024.

**2. Hình thức và đơn vị được kiểm tra chuyên đề:** Kiểm tra trực tiếp tại trụ sở làm việc của 8/8 huyện, thị xã, thành phố và một số xã trên địa bàn tỉnh.

**3. Thời gian kiểm tra:** dự kiến trong Quý II/2024 (thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau).

## **IV. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA**

### **1. Đoàn kiểm tra**

Đại diện các cơ quan bao gồm: Sở Nội vụ; Sở Tư pháp; Văn phòng UBND tỉnh; Sở Tài chính; Sở Thông tin và Truyền thông; Sở Kế hoạch và Đầu tư.

### **2. Đơn vị được kiểm tra**

a) Đối với sở, ngành tỉnh:

- Đại diện lãnh đạo sở, ngành;
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng sở, ngành (phụ trách);

- Công chức đầu mối phụ trách công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; pháp chế và văn thư, lưu trữ.

b) Đối với Ủy ban nhân dân cấp huyện:

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp huyện;

- Lãnh đạo Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện phụ trách Bộ phận Một cửa;

- Lãnh đạo Phòng Nội vụ;

- Công chức đầu mối phụ trách công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

c) Đối với Ủy ban nhân dân cấp xã:

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp xã;

- Công chức phụ trách Bộ phận Một cửa;

- Công chức đầu mối phụ trách công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

## **V. KINH PHÍ KIỂM TRA**

Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024, kinh phí được trích từ nguồn ngân sách chi cho hoạt động CCHC nhà nước được Ủy ban nhân dân tỉnh giao cho Sở Nội vụ năm 2024 đảm bảo theo quy định.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Giao Sở Nội vụ chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan thành lập Đoàn kiểm tra CCHC, kiểm soát TTHC, công tác pháp chế và văn thư, lưu trữ của tỉnh năm 2024 với thành phần, số lượng thành viên đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao.

a) Xây dựng lịch kiểm tra, đề cương hướng dẫn báo cáo để thông báo đến các cơ quan, đơn vị được kiểm tra và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra theo Kế hoạch.

b) Kết thúc mỗi đợt kiểm tra tổng hợp báo cáo kết quả, đồng thời tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản để chấn chỉnh những tồn tại, đề xuất giải pháp để khắc phục những hạn chế, yếu kém; đề xuất mức xử lý đối với các tập thể, cá nhân thực hiện chưa nghiêm hoặc sai phạm quy định trong công tác CCHC, kiểm soát TTHC, công tác pháp chế và văn thư, lưu trữ.

2. Giao Thủ trưởng các sở, ban, ngành có liên quan sắp xếp, bố trí công việc hợp lý, phân công lãnh đạo và chuyên viên phụ trách tham gia Đoàn kiểm tra công tác CCHC, kiểm soát TTHC, công tác pháp chế và văn thư, lưu trữ đầy đủ, đúng thành phần và thời gian kiểm tra.

3. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố cử lãnh đạo Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Phòng Tài chính - Kế hoạch và Phòng Văn hóa, Thông tin tham gia cùng với Đoàn kiểm tra chuyên đề của tỉnh kiểm tra trực tiếp tại Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn thuộc địa bàn quản lý theo đúng thời gian kiểm tra.

4. Các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ các báo cáo, tài liệu kiểm chứng có liên quan và các tài liệu khác theo yêu cầu của đoàn kiểm tra; bố trí thành phần làm việc với Đoàn kiểm tra đúng thời gian quy định; tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành tốt nhiệm vụ./.