

KẾ HOẠCH

Thực hiện kiểm tra việc quản lý tiền công đức,
tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long
(Kèm theo Quyết định số 184/QĐ-UBND ngày 30/01/2024
của UBND tỉnh Vĩnh Long)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổng hợp, đánh giá việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn tỉnh; thông qua công tác kiểm tra giúp cho các tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc được giao quản lý, sử dụng di tích tự quản lý tiền công đức, tài trợ theo hướng minh bạch rõ ràng để tạo niềm tin và đem lại lợi ích chung cho cộng đồng, góp phần phát triển văn hóa, kinh tế xã hội của địa phương

2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra phải đảm bảo đúng pháp luật, chính xác, khách quan, công khai; không gây cản trở, ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của đối tượng được kiểm tra.

- Hoạt động kiểm tra phải đảm bảo sự phối hợp giữa các cơ quan liên quan, không trùng lặp với hoạt động thanh tra, kiểm tra khác đối với một số đơn vị trong cùng thời gian.

II. ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA

Các di tích lịch sử - văn hóa đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp bằng xếp hạng di tích hoặc đưa vào danh mục kiểm kê di tích của tỉnh Vĩnh Long theo quy định của Luật Di sản văn hóa.

III. NỘI DUNG VÀ THỜI KỲ KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra: Việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng tiền công đức, tài trợ cho di tích và hoạt động lễ hội; xem xét việc mở tài khoản, mở sổ sách ghi chép số thu, chi tiền công đức, tài trợ, nội dung sử dụng tiền công đức, tài trợ và giám sát việc tiếp nhận, kiểm đếm, sử dụng tiền công đức, tài trợ tại các di tích.

2. Thời kỳ kiểm tra: Năm 2023

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nội vụ tham mưu, giúp UBND tỉnh trong việc chỉ đạo và hướng dẫn thực hiện kiểm tra tổng thể việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích trên địa bàn tỉnh;

2. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì phối hợp với Sở Nội vụ và các UBND huyện, thị xã, thành phố rà soát, xác định các di tích được xếp hạng và các

di tích thuộc danh mục kiểm kê trên địa bàn tỉnh theo quy định của Luật Di sản văn hóa làm cơ sở để các huyện, thị xã, thành phố triển khai kiểm tra theo hướng dẫn của Bộ Tài chính; đồng thời khẩn trương khảo sát để tham mưu UBND tỉnh xây dựng danh mục di tích kiểm kê trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của Luật Di sản văn hóa.

3. Chủ tịch UBND của các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo và tổ chức thực hiện kiểm tra việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử văn hóa trên địa bàn huyện, thị xã, thành phố như sau: Giao Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu, giúp Chủ tịch UBND huyện, thị xã, thành phố trong việc thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Trình Chủ tịch UBND huyện, thị xã, thành phố có công văn kèm theo mẫu báo cáo gửi từng tổ chức, cá nhân là sở hữu hoặc giao quản lý, sử dụng di tích trên địa bàn cấp huyện đề nghị báo cáo số thu, chi tiền công đức, tài trợ tại di tích (*Mẫu số 01 và 02 đính kèm*). Để tránh thất lạc, việc gửi công văn đề nghị báo cáo và tiếp nhận báo cáo của các chủ thể quản lý di tích có thể thông qua UBND cấp xã (UBND xã là đầu mối tiếp nhận, chuyển công văn của UBND cấp huyện trực tiếp đến các chủ thể quản lý di tích trên địa bàn xã; tiếp nhận báo cáo của các chủ thể quản lý di tích trên địa bàn xã, chuyển về Phòng Tài chính - Kế hoạch).

b) Trình Chủ tịch UBND huyện, thị xã, thành phố ban hành quyết định thành lập đoàn kiểm tra, thành phần bao gồm: Trưởng đoàn kiểm tra là Trưởng phòng Phòng Tài chính - Kế hoạch; các thành viên gồm đại diện Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Nội vụ, Thanh tra huyện và các cơ quan khác có liên quan.

c) Chỉ đạo Đoàn kiểm tra thực hiện kiểm tra trực tiếp tại từng di tích theo dung nội dung kiểm tra nêu trong kế hoạch kèm theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh và trong phạm vi danh mục di tích tại địa phương mình theo danh sách Sở Văn hóa, thể thao du lịch cung cấp.

d) Kết thúc kiểm tra, tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra (*Mẫu số 03 và 04 đính kèm*), trình Chủ tịch UBND huyện, thị xã, thành phố ký duyệt, gửi Sở Tài chính **trước ngày 15/3/2024**.

4. Trên cơ sở báo cáo của UBND các huyện, thị xã, thành phố, Sở Tài chính tổng hợp kết quả kiểm tra trên địa bàn tỉnh (*Mẫu số 03 và 04 đính kèm tại Công văn số 11752/BTC-HCSN ngày 30/10/2023 của Bộ Tài chính*) gửi UBND tỉnh **trước ngày 25/3/2024**.

5. Chủ tịch UBND huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo các cơ quan chức năng có liên quan đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền giải thích mục đích, đối tượng và nội dung kiểm tra việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn, trong đó thể hiện rõ nội dung sau:

Nhà nước không quản lý tiền công đức, tài trợ cho hoạt động tôn giáo của tổ chức tôn giáo. Tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc được giao quản lý, sử dụng di

tích tự quyết định và tự chịu trách nhiệm về tiếp nhận, quản lý, sử dụng tiền công đức, tài trợ cho việc bảo vệ, phát huy giá trị di tích và hoạt động lễ hội.

Nguồn thu tiền công đức, tài trợ cho di tích và hoạt động lễ hội phải được quản lý, sử dụng theo đúng mục đích, có ghi chép, phản ánh đầy đủ các khoản thu chi, bảo đảm công khai minh bạch.

6. Kinh phí cho hoạt động kiểm tra được bảo đảm theo chế độ quy định từ nguồn dự toán ngân sách chi thường xuyên năm 2024 của cơ quan, đơn vị được cấp thẩm quyền giao chủ trì thực hiện việc kiểm tra do địa phương quyết định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương phản ánh kịp thời về Sở Tài chính để tháo gỡ và báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, giải quyết./.